

«УТВЕРЖДЕН»
Протоколом № 01/2022
Общего собрания учредителей
Автономной некоммерческой организации
Центр помощи семье и детям «СветЛица»
от «19» июля 2022 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой
организации Центр помощи семье и
детям «СветЛица»

Ленинградская область, муниципальный район Гатчинский,
городское поселение Вырицкое, городской поселок Вырица
2022 год



Раздел I. Общие положения

Статья 1. Автономная некоммерческая организация

1. Автономная некоммерческая организация Центр помощи семье и детям «СветЛица», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме автономной некоммерческой организации, учрежденной гражданами, именуемыми в дальнейшем «учредители», на основе добровольных взносов для реализации целей, предусмотренных настоящим уставом.

2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

3. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.

Статья 2. Наименование Организации

1. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация Центр помощи семье и детям «СветЛица».

2. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «СветЛица».

3. Полное наименование Организации на английском языке: Autonomus non-profit organization Center for Family and Children «SvetLica».

4. Сокращенное наименование Организации на английском языке: ANO, «SvetLica».

Статья 3. Права и обязанности Организации

1. Организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2. Организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном суде и третейском суде, в интересах достижения уставных целей совершает сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству Российской Федерации.

3. Организация вправе:

3.1. иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе в установленном законом порядке, открывать банковские счета, иметь штампы и бланки со своим наименованием;

3.2. привлекать лиц, в том числе благотворителей и добровольцев, для участия в деятельности Организации;

3.3. свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.4. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, связанными с целями Организации, обращаться с заявлениями, жалобами, предложениями и иными обращениями в государственные органы и органы местного самоуправления, к любым организациям;

3.5. создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие некоммерческие организации;

3.6. осуществлять благотворительную деятельность в рамках целей Организации;

3.7. осуществлять сбор пожертвований для реализации программ и проектов Организации;

3.8. участвовать в госзакупках по тематике Организации;

3.9. учреждать премии и награды по тематике Организации.

4. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

Статья 4. Адрес места нахождения

1. Адрес места нахождения Организации: Ленинградская область, муниципальный район Гатчинский, городское поселение Вырицкое, городской поселок Вырица.

Статья 5. Символика Организации

1. Организация имеет символику в виде эмблемы, представляющей собой изображение летящего голубя с масличной ветвью на фоне русского шатрового храма. Вся графика двухцветная – коричневое (цвет молочного шоколада) изображение на фоне цвета топленого молока. Контур голубя может быть залит белым цветом. Вокруг голубя и храма по кругу расположена надпись «АНО Центр Семьи и Детства», под изображением голубя и храма горизонтально расположено название – «СветЛица», а под ним – место нахождения – «Вырица». Все надписи выполнены русской вязью. Символика эмблемы традиционна – голубь с масличной ветвью – символ мира, благополучия, жизни; храм – символ дома, Родины, Бога – покровителя семьи и детей. Круговое обрамление придает эмблеме законченность и целостность, а использование древнерусского шрифта символизирует русскую традиционную культуру, в рамках которой совершается деятельность организации.

2. Изображение символики:



Раздел II. Цели и виды (предмет) деятельности Организации*

Статья 6. Цели Организации

1. Организация создана в целях оказания семьям и детям культурно-просветительских, социальных услуг, направленных на повышение уровня духовного, нравственного и культурного развития, качества жизни, формирование здорового образа жизни, улучшение состояния здоровья семей и детей.

Статья 7. Виды (предмет) деятельности Организации

1. Организация осуществляет следующие виды (предмет) деятельности, соответствующие целям настоящего устава:

- 1.1. разработка и реализация программ и проектов по тематике Организации;
- 1.2. сбор, обработка, анализ информации по тематике Организации;
- 1.3. организация и проведение культурных мероприятий, и соревнований, выставок, фотовыставок, ярмарок, смотров, концертов, фестивалей, театрализованных представлений, спектаклей, праздников, мастер-классов, конкурсов, игр, съездов, презентаций, деловых поездок, турниров, балов, прогулок, соответствующих уставным целям Организации;
- 1.4. организация и проведение лекций, семинаров, круглых столов, тренингов, творческих встреч, конференций, форумов, кружков, секций, художественных студий, мастерских, показательных выступлений, коллоквиумов, симпозиумов, конгрессов, дискуссий и мероприятий, соответствующих уставным целям Организации;
- 1.5. осуществление издательско-полиграфической деятельности и распространение

печатной продукции, литературы по тематике Организации;

1.6. создавать тематические ресурсы в сети интернет по тематике Организации;

1.7. создание масс-медийных программ по тематике Организации;

1.8. производство и распространение фото-, кино-, видео-, аудио-, компьютерной продукции (программ для ЭВМ, приложения) по тематике Организации;

1.9. оказание социальных услуг:

1.9.1. Социально-бытовые услуги семьям и детям:

а) в полустационарной или стационарной формах социального обслуживания:

обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами;

обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами;

обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми;

б) в форме социального обслуживания на дому:

покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;

помощь в приготовлении пищи;

сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;

покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива, топка печей, обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения);

организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;

обеспечение кратковременного присмотра за детьми;

уборка жилых помещений;

1.9.2. Социально-психологические услуги семьям и детям во всех формах социального обслуживания:

а) социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений);

б) социально-психологический патронаж;

1.9.3. Социально-педагогические услуги семьям и детям во всех формах социального обслуживания:

а) организация помощи родителям и иным законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности;

б) социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

в) формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

г) организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

1.9.4. Социально-трудовые услуги семьям и детям во всех формах социального обслуживания:

а) проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

б) оказание помощи в трудоустройстве;

1.9.5. Срочные социальные услуги семьям и детям:

а) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

б) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

в) содействие в получении временного жилого помещения;

г) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей.

1.10. участие в государственных и негосударственных программах и проектах,

соответствующих целям Устава.

Статья 8. Предпринимательская деятельности Организации

1. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность посредством создания хозяйственных обществ или участия в них.

Статья 9. Приносящая доход деятельность Организации

1. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность (не являющуюся предпринимательской), соответствующую целям, для достижения которых создана Организация (далее – приносящая доход деятельность). Приносящая доход деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

2. Организация осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

2.1. организация и проведение массовых спортивных и культурных мероприятий, спектаклей, концертов и творческих мероприятий;

2.2. занятие рекламной деятельностью, направленной на привлечение внимания общества к вопросам по тематике Организации;

2.3. производство и реализация печатной, фото-, кино-, видео-, аудио-, компьютерной продукции по тематике Организации;

2.4. осуществление съемок и запись на фото-, видео-, аудио- и иные материальные носители для достижения указанных в уставе целей;

2.5. проведение тренингов, стажировок, мастер-классов, организация и проведение работ лекториев, кружков, клубов, мастерских, художественных студий по тематике Организации;

2.6. организация выставок, ярмарок, конкурсов, смотров по тематике Организации;

2.7. организация и проведение открытых смотров-конкурсов, физкультурно-спортивных фестивалей, турниров, праздников, сборов, слетов, оздоровительных лагерей, других мероприятий и акций для всех контингентов детей, молодежи, взрослых и спортсменов;

2.8. организация и проведение мероприятий, выставок, соревнований, фотовыставок, ярмарок, концертов, фестивалей, праздников, направленных на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом;

2.9. производство и реализация сувенирной продукции по тематике, соответствующей уставным целям;

2.10. консультирование граждан и организаций по вопросам соответствующим уставным целям;

2.11. создание масс-медийных программ, направленных на достижение уставных целей;

2.12. участие в госзаказах по тематике Организации;

2.13. оказание социальных услуг семьям и детям, указанных в пункте 1.9. статьи 7 Устава;

2.14. создание клубов, кружков, секций по вопросам направленным на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Статья 10. Деятельность Организации

1. Если для осуществления какого-либо вида деятельности необходимо получение лицензии, то такая деятельность может осуществляться только после получения соответствующей лицензии.

2. Доходы Организации от предпринимательской деятельности и от деятельности, приносящей доход, должны использоваться только для достижения уставных целей.

Раздел III. Источники формирования имущества Организации

Статья 11. Собственность Организации

1. Организация может иметь в собственности сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

Статья 12. Источники формирования имущества Организации

1. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- 1.1. пожертвования от физических и юридических лиц;
- 1.2. доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом;
- 1.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 1.4. доходы, получаемые от собственности Организации;
- 1.5. единовременные поступления от Учредителей;
- 1.6. другие поступления, не запрещенные законом.

Раздел IV. Органы Организации и надзор

Статья 13. Высший орган Организации

1. Коллегиальным высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей.

2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 2.1. прием в состав учредителей новых лиц (решение по настоящему вопросу принимаются единогласно всеми учредителями);
 - 2.2. определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;
 - 2.3. назначение единоличного исполнительного органа и досрочное прекращение его полномочий – Директора;
 - 2.4. изменение и утверждение устава Организации;
 - 2.5. принятие решений о преобразовании Организации в фонд;
 - 2.6. утверждение смет Организации;
 - 2.7. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
 - 2.8. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
 - 2.9. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидатора (ликвидационной комиссии) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 2.10. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
 - 2.11. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
 - 2.12. осуществление надзора за деятельностью Организации;
 - 2.13. утверждение проектов Организации, в рамках утвержденных Общим собранием учредителей приоритетных направлений деятельности Организации;
 - 2.14. утверждение бюджетов к проектам Организации, в рамках утвержденной Общим собранием учредителей сметой.
3. Заседание Общего собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей.

Если Общее собрание учредителей состоит из двух учредителей, то заседание Общего собрания учредителей правомочно, если на нем присутствуют оба учредителя.

Если Общее собрание учредителей состоит более чем из двух учредителей, то решение на заседании Общего собрания учредителей принимается простым большинством голосов Учредителей, присутствующих на заседании, по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.

Решение заседания Общего собрания учредителей по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании Общего собрания учредителей, если в соответствии с законом или Уставом такое решение не требует единогласного решения учредителей.

Если Общее собрание учредителей состоит из двух учредителей, то решения по всем вопросам (в том числе по вопросам исключительной компетенции) Общего собрания учредителей принимаются единогласно присутствующими учредителями.

Каждый учредитель обладает правом одного голоса.

При отсутствии кворума заседание Общего собрания учредителей откладывается, устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 (тридцать) дней с даты несостоявшегося заседания.

4. Заседания Общего собрания учредителей собираются Директором и проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

По письменному требованию любого учредителя в тридцатидневный срок Директором должно быть созвано заседание Общего собрания учредителей.

5. Решения Общего собрания учредителей фиксируются в протоколе заседания Общего собрания учредителей, подписываемом Председателем и Секретарем заседания.

6. Общее собрание учредителей при необходимости может создавать комитеты из своего состава с привлечением сотрудников Организации для предварительного рассмотрения отдельных вопросов, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.

7. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям за выполнение ими возложенных на них функций.

Статья 14. Единоличный исполнительный орган Организации

1. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

2. Директор назначается Общим собранием учредителей. Любой учредитель вправе быть назначенным Директором.

3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Общему собранию учредителей.

4. Срок полномочий Директора составляет пять лет.

5. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Организации:

5.1. действует без доверенности от имени Организации, представляет ее интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

5.2. заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;

5.3. распоряжается имуществом Организации в пределах утвержденных смет и бюджетов;

5.4. утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Организации, касающиеся условий и порядка оплаты труда;

5.5. в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Организации;

5.6. принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

5.7. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;

5.8. обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;

5.9. представляет на утверждение Общему собранию учредителей годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;

5.10. организует ведение бухгалтерского учета;

5.11. организует реализацию утвержденных проектов;

5.11. выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава, не отнесенные к исключительной компетенции других органов и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

6. Трудовые отношения с Директором регулируются трудовым договором. Трудовой договор с Директором подписывает один из Учредителей.

7. Директор вправе осуществлять деятельность в Организации на безвозмездных началах.

Статья 15. Надзор за деятельностью Организации

1. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Общее собрание учредителей.

2. Общее собрание учредителей осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже 1 (одного) раза в год.

3. Общее собрание учредителей вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4. Общее собрание учредителей вправе привлекать сторонних специалистов (аудиторов) для проведения проверки Организации, при этом стоимость услуг сторонних специалистов (аудиторов) включается в смету Организации.

Раздел V. Учредители Организации

Статья 16. Порядок выхода учредителей

1. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей Организации в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

2. В случае выхода из состава учредителей последнего или единственного учредителя, учредитель обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим уставом.

3. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

Статья 17. Порядок принятия в состав учредителей

1. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Организации с согласия других учредителей, подав соответствующее заявление на имя Директора.

2. Учредителями Организации не могут быть лица, указанные в п. 1.2 и п. 1.2.-1 статьи 15 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3. Заявление рассматривается на заседании Общего собрания учредителей, решение принимается единогласно.

5.6. принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

5.7. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;

5.8. обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;

5.9. представляет на утверждение Общему собранию учредителей годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;

5.10. организует ведение бухгалтерского учета;

5.11. организует реализацию утвержденных проектов;

5.11. выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава, не отнесенные к исключительной компетенции других органов и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

6. Трудовые отношения с Директором регулируются трудовым договором. Трудовой договор с Директором подписывает один из Учредителей.

7. Директор вправе осуществлять деятельность в Организации на безвозмездных началах.

Статья 15. Надзор за деятельностью Организации

1. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Общее собрание учредителей.

2. Общее собрание учредителей осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже 1 (одного) раза в год.

3. Общее собрание учредителей вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4. Общее собрание учредителей вправе привлекать сторонних специалистов (аудиторов) для проведения проверки Организации, при этом стоимость услуг сторонних специалистов (аудиторов) включается в смету Организации.

Раздел V. Учредители Организации

Статья 16. Порядок выхода учредителей

1. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей Организации в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

2. В случае выхода из состава учредителей последнего или единственного учредителя, учредитель обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим уставом.

3. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

Статья 17. Порядок принятия в состав учредителей

1. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Организации с согласия других учредителей, подав соответствующее заявление на имя Директора.

2. Учредителями Организации не могут быть лица, указанные в п. 1.2 и п. 1.2.-1 статьи 15 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3. Заявление рассматривается на заседании Общего собрания учредителей, решение принимается единогласно.

Статья 18. Права и обязанности учредителя

1. Учредитель имеет право получать информацию, касающуюся деятельности Организации, в течение пяти рабочих дней с момента обращения, направив соответствующий запрос на имя Директора.

2. Учредитель вправе требовать от лица, которое уполномочено выступать от имени Организации, возмещения убытков, причиненных Организации по его вине в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Учредитель обязан принимать участие в заседании Общего собрания учредителей.

Если отсутствие учредителя затрудняет или делает невозможным принятие решения Общим собранием учредителей, другие учредители вправе требовать исключения такого учредителя из числа учредителей в судебном порядке.

4. Права и обязанности учредителя Организации, в случае его выхода из состава учредителей, прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Раздел VI. Внесение изменений в устав

Статья 19. Порядок внесения изменений в устав

1. Изменения в настоящий устав вносятся по решению Общего собрания учредителей.

2. Устав в новой редакции подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

Раздел VII. Прекращение деятельности Организации

Статья 20. Прекращение деятельности Организации

1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Статья 21. Преобразование Организации

1. Организация вправе преобразоваться в фонд по решению Общего собрания учредителей. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

Статья 22. Ликвидация Организации

1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

2. Ликвидация производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. С момента назначения ликвидатора (ликвидационной комиссии) к ликвидатору (ликвидационной комиссии) переходят полномочия по управлению делами Организации.

3. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых Организация была создана или на благотворительные цели по тематике Организации.

4. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Запись о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации Центр помощи семье и детям «СветЛица» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 25 августа 2022 года за основным государственным регистрационным номером 1224700014725.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 10 (десять) листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области



Г.Е. Галич

